

Вх.№.....
 ДО
 ДИРЕКТОРА НА
 РЗИ-ПЛОВДИВ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявител.....
 (наименование на юридическото / физическото лице)

Представявано от.....
 (име, презиме и фамилия)

Адрес на управление за юридическите лица.....

Тел за контакт:.....ЕИК за юридическите лица :.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да бъдат направени изпитвания/измервания на:

- Вид на пробата
 (вода от водоизточник, вода от плувен басейн, бутилирана вода, козметични средства и санитарно-хигиенни материали, и др.)
- Пункт за пробонабиране.....
- Вид измерване.....
 (микроклимат, осветеност, шум, електромагнитни лъчения)
- Вид на обекта:.....
- Взел/предоставил пробата:
- Дата/час на пробовземане:
- Особенности/количество на пробата:

Забележка 1: Моля, попълвайте коректно всяка точка от Заявлението

Забележка 2: Вярното се отбелязва с X

Изпитването/измерването е във връзка с:

- Държавна приемателна комисия
- Услуга на физическо или юридическо лице

1. Анализ на води (*)

- Химичен анализ - съкратен, разширен, пълен
- Органични съединения – трихалометани и леснолетливи вещества, Бензен, Бенз/а/пирен и ПАВ
- Пестицидни остатъци
- Тежки метали
- Радиохимичен анализ
- Микробиологичен анализ

(*) Лабораторен изпитвателен комплекс при РЗИ-Пловдив е акредитиран със Сертификат № 246 ЛИ, валиден до 28.02.2026 г., издаден от ИА БСА, съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO/IEC 17025 с обхват да извършва изпитване на проби води.

2. Анализ на козметични средства и санитарно- хигиенни материали:

- Микробиологичен

3. Фактори на жизнената среда

- Електромагнитни лъчения
- Микроклимат, шум, осветеност

Пробата за анализ е представена:

- От клиента
- От РЗИ - ПЛОВДИВ

КОГАТО ЗАЯВИТЕЛЯ САМ ПРЕДОСТАВЯ ПРОБАТА ЗА ИЗПИТВАНЕ, ОТГОВОРНОСТТА ЗА АВТЕНТИЧНОСТТА Й Е НЕГОВА.

Обслужването на заявката ще се извърши с транспорт:

- От клиента
- От РЗИ - ПЛОВДИВ

✓ Молби, жалби и възражения във връзка с предоставяната услуга, се приемат в писмен вид, изпратени по факс, е - mail, поща или в Център за административно обслужване на РЗИ-ПЛОВДИВ. Информация за процеса от получаване, оценка за основателността на подадената молба, жалба или възражение, извършване на проверки, предприемане на корекции и коригиращи действия и уведомяване на подателя за взетото решение по подадената молба, жалба или възражение са регламентирани в намиращите се в Центъра за административно обслужване и на сайта на РЗИ процедури.

✓ ЛИК предварително информира клиента за информацията, която възнамерява да направи обществено достъпна. С изключение на информацията, която клиентът прави обществено достояние, или когато това е договорено между лабораторията и клиента (например да се отговори на жалби), всяка друга информация се счита за нейна собственост и се разглежда като професионална тайна.

✓ Когато лабораторията е задължена по закон да оповести информация, представляваща професионална тайна, клиентът или засегнатото лице се уведомява за предоставяната информация, освен ако това не е забранено по закон.

✓ ЛИК запознава клиента с методите за изпитване, ако методът за изпитване предложен от клиента се счита за неподходящ, или изпитваната характеристика е извън обхват на акредитация, ЛИК го информира за това

✓ ЛИК притежава гъвкав обхват на акредитация за част от обхвата, описан в Сертификата за акредитация и заповедта към него и, че този обхват е отразен в СпК 7.2-1 „Използвани методи за изпитване в ЛИК”

✓ ЛИК не обявява съответствие на резултата от изпитване със спецификация по т. 7.8.6 от БДС EN ISO/IEC 17025

✓ ЛИК не дава мнения и тълкувания за резултатите от изпитванията.

✓ Акредитираният при РЗИ-ПЛОВДИВ ЛИК гарантира, че информацията, получена в процеса на извършване на изпитването, няма да се предоставя на трета страна без писмено съгласие на заявителя, освен ако това не се изисква от закон или стандарт (МЗ, БАБХ и АЯР) за продукти при реална опасност за здравето на населението. (**)

✓ Акредитираният при РЗИ-ПЛОВДИВ ЛИК, гарантира, безпристрастността на своите дейности по изпитването и не позволяват търговски, финансови или други въздействия да компрометират безпристрастността им.

(**) *Предоставените от Заявителя лични данни са необходими за неговото идентифициране и за извършване на заявената от или чрез него услуга. Личните данни се обработват в съответствие с нормативните разпоредби и при осигурени мерки за тяхната защита. Трети лица могат да получат достъп до предоставената информация, само ако е предвидено в Закон. Непредоставянето на изискуемата в настоящото Заявление информация може да доведе до невъзможност за извършване на услугата и до прекратяване на производството. На адрес: <http://rzipd.com/> е поместена „Политика при обработване на лични данни”.*

Желая да получа изходния документ:

- в Центъра за административно обслужване на РЗИ – Пловдив – лично или от упълномощено от мен лице;
- по електронен път на адрес:
- чрез лицензиран пощенски оператор:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка
 - като вътрешна куриерска пратка на адрес
 - като международна препоръчана пощенска пратка

Уведомен съм, че разходите са за моя сметка и цената за пощенската услуга се заплаща от мен при доставяне на пратката или се заплащат на административния/ компетентния орган, който от своя страна заплаща пощенската услуга на лицензирания пощенски оператор при подаване на пратката.

Тел. за контакт „Приеман сектор” отдел „Лабораторни изследвания”: GSM 0884546230; 0888312277

Дата:

Подпис на заявителя:.....